

**STATUT**

**ŚRODKOWOPOMORSKIEGO**

**STOWARZYSZENIA RZECZOZNAWCÓW MAJĄTKOWYCH**

**Z SIEDZIBĄ W KOSZALINIE**

**STATUT**  
**Środkowopomorskiego Stowarzyszenia**  
**Rzecznawców Majątkowych**  
TEKST UJEDNOLICONY UCHWAŁĄ ZARZĄDU Z 14 CZERWCA 2014

**ROZDZIAŁ I**  
**NAZWA, SIEDZIBA I PRZEDMIOT DZIAŁANIA**

§1

Tworzy się Stowarzyszenie zarejestrowane pod nazwą Środkowopomorskie Stowarzyszenie Rzecznawców Majątkowych zwane dalej Stowarzyszeniem, które może używać skrótu ŚSRM.

§2

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Koszalin.

§3

Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§4

Stowarzyszenie zrzesza rzeczoznawców majątkowych oraz inne osoby ustawowo upoważnione do szacowania gruntów.

§5

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych stowarzyszeń o podobnym profilu działania i zrzeszać się w federacjach.

§6

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na nieodpłatnej pracy swych członków.
2. Do prowadzenia biura Stowarzyszenie może zatrudnić pracowników techniczno-administracyjnych na ogólnie przyjętych zasadach.

§7

Stowarzyszenie używa pieczęci, pieczętek i odznak wg wzorów ustalonych przez Zarząd.

## **ROZDZIAŁ II CELE I FORMY DZIAŁANIA**

### **§8**

Głównym celem Stowarzyszenia jest reprezentowanie członków oraz ochrona ich interesów zawodowych, integracja środowiska rzeczoznawców majątkowych, propagowanie zasad etyki zawodowej i egzekwowanie ich przestrzegania, zapewnianie członkom warunków do podnoszenia poziomu kwalifikacji zawodowych, wdrażanie rozwiązań i projektów służących doskonaleniu metod wyceny nieruchomości, opiniowanie projektów aktów prawnych dotyczących rynku nieruchomości.

### **§9**

Stowarzyszenie realizuje swój główny cel między innymi poprzez:

- a) współpracę i współdziałanie z organami władz państwowych i samorządowych, jednostkami gospodarczymi, organizacjami społecznymi i innymi instytucjami,
- b) opiniowanie projektów uregulowań prawnych i przepisów technicznych w zakresie gospodarki nieruchomościami,
- c) opiniowanie opracowań dotyczących wycen nieruchomości na zlecenie zainteresowanych,
- d) propagowanie zasad etyki zawodowej i egzekwowanie ich przestrzegania,
- e) dbanie o wysoki poziom kwalifikacji zawodowych członków Stowarzyszenia,
- f) inicjowanie badań, rozwiązań i projektów służących doskonaleniu metod pracy i techniki w obsłudze rynku nieruchomości,
- g) prowadzenie działalności wydawniczej i gospodarczej na cele statutowe,
- h) organizowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla członków i innych osób
- i) udzielanie członkom pomocy prawnej i zawodowej,
- j) tworzenie na użytek członków Stowarzyszenia, baz danych związanych z wykonywaniem zawodu rzeczoznawcy majątkowego,
- k) prowadzenie różnorodnych form popularyzujących cele statutowe Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

### **§10**

Stowarzyszenie zrzesza:

- a) członków założycieli
- b) członków zwyczajnych
- c) członków wspierających
- d) członków honorowych

### **§11**

Członkiem założycielem jest osoba posiadająca uprawnienia zawodowe, która w dniu zebrania założycielskiego po zapoznaniu się z niniejszym Statutem zadeklarowała chęć przystąpienia do Stowarzyszenia i fakt ten potwierdziła swoim podpisem na liście członków założycieli.

## §12

Członkiem zwyczajnym mogą być osoby, o których mowa w §4.

## §13

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być rzeczoznawca majątkowy, obywatel Rzeczypospolitej Polskiej, który posiada uprawnienia zawodowe rzeczoznawcy majątkowego, oraz osoby ustawowo upoważnione do szacowania gruntów, którzy złożą pisemny wniosek o przystąpienie do Stowarzyszenia, uzyskają pisemną rekomendację dwóch dotychczasowych członków zwyczajnych o co najmniej rocznej przynależności do Stowarzyszenia (określonych jako członkowie rekomendujący), opłacą wpisowe, zostaną przyjęci uchwałą Zarządu Stowarzyszenia w porozumieniu z przewodniczącym Komisji Etyki Zawodowej.

## §14

1. Członek założyciel i członek zwyczajny ma prawo do:

- a) czynnego i biernego wyboru władz Stowarzyszenia,
- b) korzystania z urządzeń, banku informacji, wydawnictw, poradnictwa i fachowych szkoleń prowadzonych przez Stowarzyszenie.

## §15

Członkiem wspierającym może być osoba prawna lub fizyczna, która zadeklaruje poparcie finansowe na rzecz Stowarzyszenia i zostanie przyjęta uchwałą Zarządu Stowarzyszenia.

## §16

1. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Stowarzyszenia na wniosek Zarządu osobom szczególnie zasłużonym dla rozwoju Stowarzyszenia lub dziedzin będących ściśle związanych z celami Stowarzyszenia.
2. Członek honorowy posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego, a ponadto zwolniony jest od opłacania składek członkowskich.
3. Członkostwa honorowego może pozbawić tylko Walne Zebranie Stowarzyszenia na wniosek jednogłośnej uchwały Komisji Etyki Zawodowej.

## §17

Członkowie założyciele i członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają obowiązek:

- a) przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- b) aktywnego udziału w pracach Stowarzyszenia,
- c) do bieżącej współpracy ze Stowarzyszeniem w zakresie baz danych o nieruchomościach,
- d) terminowego opłacania składek członkowskich,
- e) stałego doskonalenia kwalifikacji zawodowych, w szczególności poprzez udział w organizowanych szkoleniach, kursach specjalistycznych, warsztatach,
- f) dbania o kształtowanie wysokiego prestiżu zawodu rzeczoznawcy majątkowego,
- g) przestrzegania kodeksu Etyki Zawodowej Rzeczoznawcy Majątkowego
- h) poddania się postępowaniu przed Komisją Opiniującą Stowarzyszenia, Komisją Arbitrażową Polskiej Federacji Stowarzyszeń Rzeczoznawców Majątkowych, co do poprawności sporządzanych przez siebie operatów szacunkowych, a także Komisją Etyki Zawodowej.

## §18

W razie istotnego naruszenia przez członka postanowień statutu, Zarząd Stowarzyszenia po przeprowadzeniu stosownego postępowania przed Komisją Etyki Zawodowej i na jej wniosek może pozbawić go członkostwa Stowarzyszenia.

## §18a

Członkostwo członka zwyczajnego Stowarzyszenia może ustać na skutek:

1. pisemnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia,
2. skreślenia przez Zarząd Stowarzyszenia na skutek zalegania z opłatą składek członkowskich i innych obowiązujących świadczeń przez okres dłuższy niż sześć miesięcy,
3. wykluczenia za działalność na szkodę Stowarzyszenia, bądź za naruszenie norm etyki zawodowej na wniosek Komisji Etyki Zawodowej w trybie §18,
4. utraty uprawnień zawodowych w rozumieniu §13,
5. utraty praw publicznych,
6. stałego uchylania się od zadań nałożonych przez Zarząd Stowarzyszenia, wynikających ze statutu na rzecz Stowarzyszenia, po przeprowadzeniu postępowania przewidzianego w §18,
7. z chwilą śmierci.

## §19

1. Ustanie członkostwa Stowarzyszenia jest potwierdzone uchwałą Zarządu Stowarzyszenia.
2. Od uchwały Zarządu w sprawie ustania członkostwa przysługuje odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania Stowarzyszenia..
3. Odwołanie od decyzji Zarządu może być wniesione do Walnego Zebrania Stowarzyszenia w terminie 14 dni od otrzymania uchwały Zarządu
4. W okresie odwołania członkostwo ulega zawieszeniu.

## **ROZDZIAŁ IV WŁADZE STOWARZYSZENIA**

## §20

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków lub Delegatów,
2. Zarząd w liczbie 3-5osób,
3. Komisja Etyki Zawodowej w liczbie 3 osób,
4. Komisja Rewizyjna w liczbie 3 osób,

## §21

W przypadku gdy liczba członków Stowarzyszenia przekroczy 100 osób Walne Zebranie Członków zostanie zastąpione Walnym Zebraniem Delegatów wybranym wg klucza wyborczego ustalonego przez Zarząd, przy czym maksymalna ilość delegatów nie może przekroczyć 100 osób.

## §22

1. Kadencja wybieralnych władz Stowarzyszenia trwa 3 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym.
2. Członkowie dotychczasowych wybieralnych władz Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje do czasu dokonania wyborów do władz Stowarzyszenia nowej kadencji, z wyłączeniem prawa do przyjmowania nowych członków Stowarzyszenia.
3. W przypadku ustąpienia lub utraty członkostwa Stowarzyszenia przez członka władz w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz uzupełniany jest przez ten organ spośród członków Stowarzyszenia. Liczba dookoptowanych w ten sposób członków władz nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

## §23.

Członkowie władz pełnią swą funkcję nieodpłatnie.

## §24

Walne Zebranie Stowarzyszenia może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

Walne Zebranie zwyczajne zwołane jest nie rzadziej niż raz w roku, nie później niż do dnia 30 czerwca.

## §25

Nadzwyczajne walne Zebranie może być zwołane na wniosek:

1. Zarządu
2. 1/3 członków Stowarzyszenia
3. Komisji Rewizyjnej

## §26

Do kompetencji Walnego Zebrania Stowarzyszenia należy:

1. określanie głównych kierunków działania,
2. rozpatrzenie odwołań w sprawach członkowskich,
3. nadawanie godności członka honorowego,
4. uchwalanie Statutu i regulaminów wewnętrznych i ich zmian,
5. rozpatrywanie sprawozdań władz,
6. wybór władz,
7. ustalanie wysokości składek członkowskich oraz wpisowego
8. podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia,
9. udzielanie absolutorium władzom Stowarzyszenia,

## §27

Walne Zebranie Stowarzyszenia jest władne do podejmowania uchwał zwykłą większością głosów w I terminie przy obecności minimum 2/3 członków uprawnionych do głosowania, bądź w II terminie bez względu na ilość obecnych członków uprawnionych do głosowania

## §28

O terminie, miejscu i porządku Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia pisemnie członków /delegatów/ co najmniej na 14 dni przed terminem. W zawiadomieniu musi być podany szczegółowy program.

## §29

Walne Zebranie Stowarzyszenia wybiera w głosowaniu tajnym:

1. Prezesa Zarządu,
2. Członków Zarządu,
2. Członków Komisji Etyki Zawodowej,
3. Członków Komisji Rewizyjnej,
5. Przewodniczącego Komisji Opiniującej

## §29a

Zarząd Stowarzyszenia na swym I-szym posiedzeniu wyłania spośród siebie:

1. v-ce prezesa zarządu
2. sekretarza
3. dwóch członków

## §30

Do zadań Zarządu Stowarzyszenia należy:

1. prowadzenie spraw Stowarzyszenia,
2. realizacja uchwał Walnego Zebrania,
3. uchwalenie i realizowanie okresowych planów działalności,
4. organizowanie szkoleń, kursów oraz działalności wydawniczej,
5. powołanie Komisji Opiniującej w ilości zapewniającej jej sprawne działanie,
6. opiniowanie spraw należących do właściwości Stowarzyszenia z wyłączeniem spraw zastrzeżonych do właściwości Komisji Opiniującej, Komisji Etyki Zawodowej,
7. umarzanie, rozkładanie na raty i odraczanie terminu zapłaty składek członkowskich,
8. nadawanie i pozbawianie członkostwa,
9. organizowanie pomocy technicznej i doradczej członkom,
10. zarządzanie i rozporządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
11. powoływanie pełnomocników Stowarzyszenia ds. praktyk zawodowych, doksztalcania,
12. powoływanie rzecznika Zarządu Stowarzyszenia i zespołów problemowych,
13. wybór kandydatów do pracy w komisjach i zespołach PFSRM,
14. zatrudnianie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami biura, a także ustalanie ich wynagrodzeń,
15. wnioskowanie o wysokości wpisowego i składek członkowskich
14. i inne działania realizujące cele stowarzyszenia nie zastrzeżone do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

### §31

1. Komisja Etyki Zawodowej składa się z trzech członków, którzy na swym pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie przewodniczącego.
2. Komisja Etyki Zawodowej działa w oparciu o regulamin pracy Komisji uchwalony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
3. Do zadań Komisji Etyki Zawodowej należy:
  - a) rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami Stowarzyszenia i rozpatrywanie skarg i wniosków osób trzecich,
  - b) stawianie wniosków o pozbawienie członkostwa,
  - c) opiniowanie kandydatur na członków Stowarzyszenia.
4. Od ustaleń Komisji Etyki Zawodowej przysługuje odwołanie do Zarządu Stowarzyszenia w ciągu 14 dni od otrzymania rozstrzygnięcia.

### §32

1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków, którzy na swym pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie przewodniczącego.
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o regulamin pracy Komisji uchwalony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
3. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) kontrola całej działalności Stowarzyszenia za szczególnym uwzględnieniem sfery finansowo-gospodarczej co najmniej raz w roku,
  - b) ocena realizacji uchwał Walnego Zebrania przez Zarząd,
  - c) stawianie wniosków o udzielenie bądź nie udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

### §32a

1. Do zadań Komisji Opiniującej należy ocena prawidłowości sporządzania operatów szacunkowych.
2. Komisja Opiniująca działa zgodnie z regulaminem uchwalonym przez Walne Zebranie Członków.

## **ROZDZIAŁ V MAJĄTEK I FUNDUSZE STOWARZYSZENIA**

### §33

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią:
  - 1.1 nieruchomości,
  - 1.2 ruchomości,
  - 1.3 fundusze.
2. Na fundusze Stowarzyszenia składają :
  - 2.1 wpisowe i składki członkowskie,
  - 2.2 wpływy z działalności statutowej,



2.3 darowizny, spadki, zapisy i dotacje.

3. Na wniosek Zarządu Walne Zebranie Stowarzyszenia może uchylać dodatkowe jednorazowe składki z przeznaczeniem na cel wskazany we wniosku Zarządu.

#### §34

1. Stowarzyszenie na zewnątrz reprezentuje Prezes Zarządu lub Wiceprezes z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Oświadczenia woli oraz wszelkie dokumenty, na mocy, których Stowarzyszenie zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich o wartości przewyższającej 5000 zł, podpisuje dwóch członków Zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes Zarządu.
3. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy za Stowarzyszenie dokonuje Prezes Zarządu.

#### §35

Fundusze Stowarzyszenia mogą być użyte wyłącznie w celach statutowych.

### **ROZDZIAŁ VI ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA**

#### §36

Uchwałę w sprawie zmiany statutu podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 :

- a) w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania
- b) w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.

#### §37

1. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia winna określić przeznaczenie majątku Stowarzyszenia i w tym zakresie podlega zatwierdzeniu przez władzę rejestracyjną.
2. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmowana jest przez 2/3 członków Stowarzyszenia:
  - a) w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosów
  - b) w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.